（様式第１号）

令和2年　　月　　日

一般社団法人沖縄県発明協会

会長　座間味　勲　様

住所

企業名

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　印

知的財産保護支援申請書

知的財産保護支援について、関係書類を添えて申請致します。

関係書類

１．知的財産保護支援実施計画書（様式第２号）

２．その他関係書類

（様式第２号）

知的財産保護支援実施計画書

１．団体の概要等　　※提出時赤字部分は削除してください

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名 |  |
| 代表者名 |  |
| 所在地 |  |
| 資本金 | 百万円 | 設立年月日（又は予定年月日） | 大正・昭和・平成・令和　　年　　月　　日 |
| 加盟者数(社・組織) | 名 | 業　　種 |  |
| 事業内容 | ＜事業内容＞＜構成組織概要＞ |
| 連絡先担当者名 |  |
|  | TEL・FAX | TEL：　　　　　　　　　　FAX： |
|  | E-mail |  |
| HPｱﾄﾞﾚｽ | https:// |

２．団体内における知的財産権

|  |  |
| --- | --- |
| 保有知的財産権※複数ある場合は、３件ほど記載下さい。 | □なし　　　　　□あり具体的に（出願中、登録済いずれでも可）・特許・実用新案・意匠・商標　（出願番号　　　　　　　）名称（　　　　　　　　　）・特許・実用新案・意匠・商標　（出願番号　　　　　　　）名称（　　　　　　　　　）・特許・実用新案・意匠・商標　（出願番号　　　　　　　）名称（　　　　　　　　　） |

３．経営及び知的財産における課題　※項目ごとに必要に応じ、行を増やして記載してください

|  |  |
| --- | --- |
| ①経営課題や問題点 |  |
| ②知的財産に関する課題や問題点 |  |

４．知的財産活動の現状　※項目ごとに必要に応じ、行を増やして記載してください

|  |  |
| --- | --- |
| ①担当者の配置 | □　ある　　□　ない（詳細：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| ②出願の方針等を検討する組織・ルール | □　ある　　□　ない（詳細：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| ③団体内における知的財産の知識・理解度 | □　十分　　□　ある程度　　□　不十分（詳細：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |

５．支援イメージ（４回のコンサルティング）

|  |
| --- |
| ①相談及び希望する実施内容②コンサルティングを通じて得たい成果※下記欄に、４回の希望する実施内容のイメージをご記入ください |
| 回数 | 内容 | 希望時期 | 希望専門家 | 対象人数 |
| １回目 |  |  |  |  |
| ２回目 |  |  |  |  |
| ３回目 |  |  |  |  |
| ４回目 |  |  |  |  |

６．添付書類（各１部）

|  |
| --- |
| ①設立認可書・認証書、約款等②団体の事業概要 |